



Antrag an die Schulleitung Freistellung vom Unterricht

Name:

Vorname:

Klasse:

volljährig nicht volljährig

Klassenleitung:

Bisherige Fehltage in diesem Schuljahr: Tage

(davon aus geschäftlichen Gründen:Tage)

(davon wegen Krankheit:Tage)

Ich beantrage die Freistellung vom Unterricht

am ab bis Uhr

Schulaufgabe: ja nein sonstige Arbeiten: ja nein

Begründung:
(ggf. Anlagen)

Versäumter Unterrichtsstoff wird von mir nachgearbeitet, versäumte Leistungsnachweise werden nachgeholt.

München,
.....
Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers

Stellungnahme der Schule

- befürwortet
- nicht befürwortet

.....
Unterschrift / Handzeichen
der (Klassen-)Lehrkraft

Der Antrag wird genehmigt / nicht genehmigt

Auflage(n):

- Bestätigung von:
- Schulbesuchsunfähigkeitsbescheinigung des Arztes *)
- Kenntnisnahme/Bestätigung des Ausbildungsbetriebes *)
- Kenntnisnahme des/ der Erziehungsberechtigten *)
- Nachholung/ Vorholung (nach Rücksprache mit der Klassenleitung)
-

.....
Unterschrift der Schulleitung

*) siehe
Rückseite

Bescheinigung des Arztes

zur Vorlage in der Städtischen Berufsschule für das Hotel-, Gaststätten- und Braugewerbe

Herr/Frau

war vonUhr bis Uhr zur Behandlung in meiner Praxis

ist erkrankt und seit schulunfähig.

Voraussichtlich wieder schulfähig ab

Bestätigung des Ausbildungsbetriebes

zur Vorlage in der Städtischen Berufsschule für das Hotel-, Gaststätten- und Braugewerbe

Von der umseitigen Freistellung vom Unterricht und ggf. der obigen Bescheinigung des Arztes habe ich Kenntnis genommen.

Bestätigung des/der Erziehungsberechtigten

zur Vorlage in der Städtischen Berufsschule für das Hotel-, Gaststätten- und Braugewerbe

Von der umseitigen Freistellung vom Unterricht und ggf. der obigen Bescheinigung des Arztes habe ich Kenntnis genommen.

.....
Datum

.....
Unterschrift(en)